

ПРИНЯТО:
на Методическом совете
Протокол № 1
от 31 августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МОУ «Песчанская СОШ»
Е.И. Морозова
Е.И. Морозова
31 августа 2022 г.

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

на 2022-2023 учебный год

Цель внутришкольного контроля:

Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их образовательного потенциала, учет индивидуальных особенностей, интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья каждого ученика.

Задачи внутришкольного контроля:

1. Оказать методическую помощь педагогам в процессе контроля.
2. Осуществить систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин.
3. Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные подходы к творческой деятельности обучающихся.
4. Разработать форму учета достижений обучающихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающихся.
5. Создать систему поощрения наиболее значимых педагогических результатов.

**План внутришкольного контроля
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АВГУСТ						
1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в РФ»						
1	Комплектование 1-го класса	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы обучающихся 1 класса Списки обучающихся 1 класса	Директор	Приказ
2	Определение выпускников 9 и 11 классов 2021-2022 учебного года	Сбор информации о продолжении обучения или трудоустройстве выпускников	Тематический	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9 и 11 классов в учебные заведения	Классные руководители 9 и 11 классов	Списки определения выпускников 9 и 11 классов 2021-2022 учебного года
3	Соответствие структуры ООП уровней образования действующим ФГОС, включая новые ФГОС НОО и ООО.	Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что структура соответствует требованиям действующих ФГОС по уровням образования, включая новые ФГОС НОО и ООО	Тематический	Рабочие программы курсов, предметов, дисциплин	Директор, замдиректора по УВР	Анализ соответствия структуры ООП уровней образования действующим ФГОС отражен в справке по итогам контроля соответствия ООП требованиям ФГОС
4	Соответствие локальных нормативных актов школы нормативным правовым актам в сфере образования	Проанализировать локальные нормативные акты школы, чтобы убедиться, что они соответствуют нормативным актам в сфере образования	Комплексный	ЛНА	Директор, замдиректора по УМР	Локальные нормативные акты обновлены, если в них были найдены несоответствия актуальной нормативной базе

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
5	Информирование родителей о переходе на новые ФГОС НОО и ООО	Проконтролировать организацию и проведение общешкольного родительского собрания, включить вопрос о постепенном переходе на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов	Фронтальный	ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор, замдиректора по УВР, классные руководители	Информирование родителей о переходе на новые ФГОС НОО и ООО отражено в протоколе общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов
3. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Аттестация педагогических работников в 2022-2023 учебном году	Составление списка педагогических работников на аттестацию в 2022-2023 учебном году и уточнение графика	Тематический, персональный	Списки педагогических работников, планирующих аттестацию на квалификационную категорию	Зам. директора по УВР	График аттестации Список работников
2	Рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей и курсов внеурочной деятельности	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов	Зам. директора по УВР	Утвержденные рабочие программы
3	Работа по наставничеству по форме «учитель»-«учитель»	Формирование наставнических пар/групп.	Тематический	Базы наставников и наставляемых	Зам. директора по УВР	Составление «дорожной карты»

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
4. Контроль за организацией условий обучения						
1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдение правил техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Директор школы, профком, завхоз	Собеседование, педагогический совет
2	Формирование списка УМК для обучения по новым ФГОС НОО и ООО	Проверить подготовку списка учебных пособий, которые необходимо заменить или приобрести для обучения по новым ФГОС НОО и ООО	Тематический	Учебники	Замдиректора по УВР, заведующий библиотекой, директор	Список учебных пособий для обучения по новым ФГОС НОО и ООО

СЕНТЯБРЬ

1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в РФ»

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный	Подведение итогов ВШК
1	Организация обучения по адаптированным образовательным программам школьников с ОВЗ	Выполнение требований к организации обучения по АООП школьников с ОВЗ	Тематический	Наличие комплекта документов для организации обучения по АООП	Зам. директора по УМР	Документация для обучения по АООП
2	Посещаемость учебных занятий	Выявление обучающихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об обучающихся, не приступивших к занятиям	Классные руководители	Собеседование с классными руководителями, родителями (законными представителями), обучающимися

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Уровень знаний обучающимися программного материала	Определение качества знаний обучающихся по предметам (входной контроль)	Тематический	Данные учителей-предметников	Учителя-предметники	Аналитический отчет
2	Организация и проведения ВПР, перенесенных на осенний период	Оценка качества знаний по предметам ВПР	Диагностический	Диагностические контрольные работы, посещение уроков 4-8 классов	Замдиректора по УВР, учителя-предметники	Информация
3. Контроль за школьной документацией						
1	Оформление личных дел обучающихся	Выполнение требований к оформлению личных дел обучающихся	Тематический	Личные дела обучающихся	Зам. директора по УВР в начальных классах	Собеседование с классными руководителями
2	Классные журналы	Выполнение требований к ведению электронного журнала	Фронтальный	Классные электронные журналы (после инструктажа)	Зам. директора по УВР	Собеседование по итогам проверки
3	Проверка планов воспитательной работы	Анализ планов воспитательной работы	Фронтальный	Планы воспитательной работы	Зам. директора по ВР	Справка на планёрке педагогов

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Проверка и корректировка планов школьных ПО	Планирование работы	Тематический	План работы ШПО	Зам. директора по УВР	Заседание метод.совета
3	Организация обучающих семинаров по проблемам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО	Проверить организацию обучающих семинаров для педагогов по проблемам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО, проконтролировать формирование у педагогов единого понимания терминов, проследить, как они применяют в работе положения новых стандартов	Тематический	Структура урока	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Педагоги прошли обучающие семинары по проблемам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО
6. Контроль за организацией условий обучения						
1	Обеспечение обучающихся учебниками	Наличие учебников у обучающихся в соответствии с УМК школы на 2022-2023 учебный год	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Библиотекарь	Отчет

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ОКТАБРЬ						
1. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Адаптация обучающихся 1-го класса к обучению на I ступени школы в условиях введения обновленных ФГОС НОО	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Тематический, классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 1-м классе	Администрация	Справка
2	Преимственность в учебно-воспитательном процессе при переходе обучающихся начальных классов в основную школу, введение обновленных ФГОС на уровне ОО в 5-м классе	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический, классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 5-м классе по обновленным ФГОС	Администрация	Справка
3	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка обучающихся к олимпиаде и ее проведение	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Зам. директора по УВР	Отчет о проведении олимпиады
4	Состояние успеваемости, качество знаний обучающихся за 1 четверть	Предварительный анализ успеваемости обучающихся	Фронтальный	Успеваемость обучающихся, журналы	Администрация	Справка
2. Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронный журнал	Зам. директора по УВР,	Собеседование

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
2	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	Администрация	Анализ

3. Контроль за сохранением здоровья обучающихся

1	Организация работы учителя физ.культуры с обучающимися разным физ. групп	Обновление базы данных обучающихся, имеющих ограничения по занятиям физкультурой	Фронтальный	Справки обучающихся, работа с обучающимися	Классные руководители, зам.директора по УВР	Аналитический отчет
---	--	--	-------------	--	---	---------------------

4. Контроль за работой по подготовке к государственной итоговой аттестации

1	Подготовка обучающихся 9 класса к ГИА	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование обучающихся 9 класса	Классный руководитель 9 класса	Предварительные списки обучающихся для сдачи экзаменов по выбору
---	---------------------------------------	---	--------------	------------------------------------	--------------------------------	--

5. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Персональный контроль аттестуемых учителей	Аттестация учителей-предметников	Персональный	Анализ работы	Администрация	Материалы аттестации
---	--	----------------------------------	--------------	---------------	---------------	----------------------

НОЯБРЬ

1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в РФ»

1	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и обучающимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический, персональный	Акты обследования семей	Классные руководители, социальный педагог	Документация
---	--	---	----------------------------	-------------------------	---	--------------

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
2	Посещение занятий обучающимися	Профилактика пропусков уроков	Тематический	Посещаемость, списки	Классные руководители, зам. директор по УВР	Собеседование
3	Предупреждение неуспеваемости	Оценка индивидуальной работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Персональный	Индивидуальные занятия со слабоуспевающими обучающимися	Учителя-предметники	Собеседование
4	Работа с одаренными детьми	Анализ результатов проведения школьных предметных олимпиад	Тематический	Подготовка обучающихся 7-9 классов в муниципальной олимпиаде	Зам. директора по УВР, рук. ШПО	Заседания ШПО
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Подготовка к ГИА	Формирование базы данных выпускников	Тематический	Информационная просветительская работа по процедуре проведению ГИА	Классные руководители, зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2	Внеурочная деятельность	Проанализировать охват учащихся видами внеурочной деятельности	Диагностический	Проверка занятости учащихся во внеурочное время	зам. директора по ВР	Индивидуальная работа
4	Качество обучения по обществознанию в 6-9 классах	Оценка качества обучения по обществознанию	Диагностический	контрольные тесты	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Мониторинг

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка классных электронных журналов	Выполнение требований к ведению журнала, организация	Тематический	Классный журнал	Зам. директора по УВР	Собеседование
4. Контроль за работой по подготовке к государственной итоговой аттестации						
1	Собеседование «Нормативные и правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение ГИА в 2023 году»	Ознакомление Педагогических работников с нормативно-правовой базой государственной итоговой аттестации	Фронтальный	Методические рекомендации Рособрнадзора	Зам. директора по УВР	Собеседование
2	Реализация подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне НОО и ООО	Проверить, как организуется деятельность по выполнению индивидуальных проектов на подготовительном этапе	Тематический	Индивидуальные проекты	Классные руководители, замдиректора по УВР, руководители проектов	Собеседование
5. Контроль за организацией условий обучения						
1	Предупреждение Детского травматизма на уроках технологии, физкультуры	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма обучающихся, ведение документации учителями-предметниками	Учителя физкультуры, технологии	Информация

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ДЕКАБРЬ						
1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в РФ»						
1	Посещаемость уроков, организация досуговой деятельности обучающихся «группы риска»	Работа классного руководителя с обучающимися «группы риска» и их родителями (законными представителями)	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с обучающимися «группы риска» и их родителями	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	Собеседование Справка
2	Успеваемость обучающихся по итогам 2 четверти.	Итоги I полугодия	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I полугодия	Зам. директора по УВР	Аналитический отчет
3	Выполнение учебной программы	Анализ выполнения рабочих программ за 1 полугодие	Тематический	Электронный журнал, рабочие программы учителей	Замдиректора по УВР	справка
2. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка классных журналов, журнала внеурочной деятельности по итогам I полугодия	Выполнение рабочих программ . Выполнение требований по работе с классными журналами	Тематический	Классные журналы 1-9 классов	Зам. директора по УВР	Собеседование
3. Контроль состояния преподавания учебных предметов						

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1.	Качество знаний обучающихся по иностранным языкам	Изучение уровня сформированности знаний, умений и навыков. Изучение результативности обучения ин.языкам	Диагностический	Уровень знаний, умений и навыков по иностранным языкам	Замдиректора по УМР, учителя-предметники	Справка
2.	Качество обучения по русскому языку и математике в 9 классе	Оценка качества обучения по русскому языку и математике, уровень готовности к ГИА	Диагностический	Диагностические контрольные работы по русскому языку и математике	Замдиректора по УВР, учителя-предметники	Мониторинг, анализ работ

4. Контроль за работой по подготовке к государственной итоговой аттестации

1	Итоговое собеседование в 9 классе	Качество подготовки к итоговому собеседованию	Тематический	Пробное собеседование	Замдиректора по УВР	Собеседование по результатам
2	Собрание с родителями (законными представителями) и обучающимися 9 класса «Подготовка выпускников школы к ГИА»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы собрания	Администрация	Протокол

ЯНВАРЬ

1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в РФ»

2	Работа со слабоуспевающими обучающимися, обучающимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и их родителями (законными представителями)	Включенность обучающихся «группы риска» во внеурочную деятельность. Система работы классных руководителей с обучающимися «группы риска» по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими обучающимися, обучающимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН	Социальный педагог, замдиректора по ВР	Мониторинг
---	---	--	-------------	---	--	------------

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 9-го класса	Организация работы классного руководителя и учителей-предметников с обучающимися	Тематический, классно-обобщающий	Организация учебно-воспитательного процесса в 9 классе	Администрация	Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка классных журналов 9-го класса	Выполнение требований к ведению журнала, накопляемость оценок	Тематический	Классный журнал 9 класса	Зам. директора по УВР	Справка
4. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1	Анализ заболеваемости обучающихся в I полугодии	Анализ заболеваемости обучающихся	Тематический	Мониторинг	Классные руководители	Информация
5. Контроль за работой по подготовке к государственной итоговой аттестации						
1	Проведение диагностического тестирования в 9 классе	Подготовка к государственной итоговой аттестации	Тематический, предупредительный	Диагностическое тестирование в 9 классе	Учителя-предметники	Собеседование по результатам
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Эффективность методической работы педагогов	Результативность Деятельности школьных профессиональных объединений.	Тематический	Работа школьных ПО	Зам. директора по УВР	Информация

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ФЕВРАЛЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1.	Посещаемость уроков физической культуры	Состояние работы по учёту детей	Тематический	Состояние работы по учёту детей	Зам. директора по УВР	Информация
2.	Посещение занятий обучающимися	Профилактика пропусков уроков	Тематический	Посещаемость, списки обучающихся, классные журналы	Замдиректора по УВР	Планёрка педагогов
3.	Проверка образовательных результатов обучающихся с ОВЗ	Оценка состояния обученности и качества знаний обучающихся	Фронтальный	Итоги учебной работы за первое полугодие	Замдиректора по УВР, классные руководители	Совещание при директоре
2. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в РФ»						
1	Состояние успеваемости, качество знаний обучающихся 1 класса	Предварительный анализ успеваемости обучающихся	Фронтальный	Успеваемость обучающихся, журналы	Администрация	Справка

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
3. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1.	Класно-обобщающий контроль 8 класса	Работа учителей-предметников над формированием универсальных учебных действий обучающихся 8-го класса	Тематический, класно-обобщающий	Образовательный процесс в 8 классе, проверка школьной документации	Администрация	Справка
2.	Уровень готовности к промежуточной аттестации и ВПР	Оценка качества знаний по предметам ВПР	Диагностический	Диагностические контрольные работы, посещение уроков 4-8 классов	Замдиректора по УМР, учителя-предметники	Информация
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Работа с одарёнными обучающимися	Анализ работы учителей, работающих со способными и одаренными детьми	Тематический	Продуктивность работы с одаренными детьми	Замдиректора по УВВ	Справка, заседание МС
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1.	Контроль проведения бесед и лекций по профилактике травматизма	Предупреждение и профилактика детского травматизма	Тематический	Внеклассная работа по предупреждению детского травматизма	Классные руководители	Информация
МАРТ						
1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в РФ»						
1	Анализ качества образования за 3 четверть	Итоги 3 четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам 3 четверти	Классные руководители	Аналитическая справка

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Состояние преподавания ОРКСЭ	Проверить качество преподавания ОРКСЭ	Тематический	Посещение уроков, классные журналы, заявление на выбор модуля	Администрация	Справка, совещание
3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Тематический	Рабочие тетради обучающихся	Замдиректора по УВР	Справка
4. Контроль за организацией условий обучения						
1	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, технологии, химии, физики и спортивном зале	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики, физики и химии	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах информатики, технологии, химии, физики и спортзале	Администрация	Собеседование
АПРЕЛЬ						
1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в РФ»						
1	Прием заявлений на выбор модуля по ОРКСЭ и ОДНКНР	Информирование родителей(законных представителей)	Тематический	Собрание родителей (законных представителей) будущих четвероклассников и пяти классников	Администрация	Собеседование

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Составление материалов по проведению промежуточной аттестации	Качество подготовки контрольных материалов	Итоговый	Контрольные материалы	Рук. ШПО	Заседания ШПО
6. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Организация и проведения ВПР	Анализ подготовки обучающихся к ВПР	Тематический	Работы обучающихся	Рук. ШПО, замдиректора по УВР	Информация
МАЙ						
1. Контроль за выполнением ФЗ «Об образовании в РФ»						
1	Педагогический совет «Опереводе обучающихся 1-8 в следующий класс»	Освоение обучающимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости обучающихся	Фронтальный	Классные журналы, данные о промежуточной аттестации обучающихся за год	Зам. директора по УМР	Протокол педсовета Приказ
2	Оценка первого года реализации ООП по новым ФГОС НОО	Оценить реализацию ООП по новым ФГОС НОО за прошедший учебный год. Проанализировать результаты реализации ООП по новым ФГОС НОО.	Комплексный	Обновленные ФГОС	Директор, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, руководитель рабочей группы	Справка

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Промежуточный контроль во 2-8 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качества обученности по учебным предметам	Диагностический	Работы обучающихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Зам. Директора по УВР, учителя-предметники	Собеседование
3. Контроль за школьной документацией						
1	Объективность оценивания знаний обучающихся	Проверка выполнения требований к оценке знаний обучающихся (при проведении промежуточного контроля)	Фронтальный, обобщающий	Уровень знаний обучающихся	Зам. директора по УВР,	Собеседование
2	Классные журналы	Выполнение учебных программ	Фронтальный, персональный	Классные журналы	Зам. директора по УВР,	Собеседование
4. Контроль за работой по подготовке к государственной итоговой аттестации						
1	Педагогический совет «О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса, освоивших программы основного общего образования»	Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации обучающихся за год	Администрация	Протокол педсовета Приказ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Результативность участия педагогических работников и обучающихся школы в конкурсах различного уровня	Подведение итогов участия педагогических работников и обучающихся школы в конкурсах различного уровня	Фронтальный, персональный	Мониторинг участия педагогических работников и обучающихся школы в конкурсах различного уровня	Зам. директора по ВР	Мониторинг
ИЮНЬ						
1. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Выполнение программ по учебным предметам	Проверка выполнения программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей-предметников о выполнении программ по учебным предметам. Классные журналы	Зам. директора по УВР	Информация
2	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам государственной итоговой аттестации по Учебным предметам	Тематический, персональный	Протоколы государственной итоговой аттестации. Классные журналы	Учителя-предметники	Мониторинг
3	Анализ работы школы за учебный год	Проанализировать работу школы за год: реализацию планов работы (ВСОКО). Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Комплексный	КИПР педагогов, анализы работы ШПО и др.	Директор, замдиректора по УВР, ВР, руководители ШМО	Анализ работы школы за учебный год

2. Контроль за школьной документацией

1	Личные дела обучающихся	Оформление классными руководителями личных дел обучающихся	Тематический, персональный	Личные дела обучающихся	Зам. директора поУВР	Собеседование, прием личных дел обучающихся
2	Классные журналы	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический, персональный	Классные журналы	Зам. директора поУВР, замдиректора по оргвопросам	Собеседование, прием классных журналов

3. Контроль за работой по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации

1	Организация и проведение государственной итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению государственной итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов	Зам. директора поУВР	Аналитический отчет
---	--	---	--------------	----------------------	----------------------	---------------------